

per Mail an: buchhaltung@tvburlengenfeld.de

Erstattungsbeleg Auslagen für Abteilungsleiter, Übungsleiter und Mitglieder

Persönliche Angaben

Ort, Datum

Name, Vorname

in Druckbuchstaben

Abteilung

Art (Abeitungs-, Übungsleiter od. Mitglied)

Auslagen

Lfd. Nr. *	Gekauft: Wo (Firma), Was (Bezeichnung), Wieviel (Menge)	Betrag in EUR
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
Gesamtbetrag:		

Begründung der privaten Auslagen:

*** Jeder Position ist ein Beleg beizufügen - bitte die beigelegten Belege entsprechend nummerieren**

Die Originalbelege für die Sachkosten habe ich anbei beigelegt

(zwingend notwendig; bitte wg.einfacherer Weiterverarbeitung nicht heften)

Ich bitte um Überweisung auf folgende Bankverbindung:

Kontoinhaber:

Name, Vorname in Druckbuchstaben

IBAN:

Bitte gut leserlich und in Vierer-Blöcken angeben

BIC:

Name Kreditinstitut:

Betrag in bar erhalten:

Name in Druckbuchstaben

Datum

Unterschrift

Antragstellender

Name, Vorname

Datum/ Unterschrift

Buchungsvermerk

Überweisung am